



Municipalidad de Santiago de Surco

RESOLUCIÓN N° 178 -2009-RASS
Santiago de Surco,

11 MAR. 2009

EL ALCALDE DE SANTIAGO DE SURCO

VISTO:

El Memorandum N° 081-2009-GSP-MSS, emitido por la Gerencia de Sistemas y Procesos mediante el cual presenta el proyecto de Plan Operativo Informático 2009, para su aprobación;

CONSIDERANDO:

Que, el Plan Operativo Informático – POI, constituye un instrumento de gestión de corto plazo, que permite definir los proyectos y actividades informáticas de las entidades de la Administración Pública integrantes de Sistema Nacional de Informática;

Que, el Decreto Legislativo N° 604, crea el Sistema Nacional de Informática (SNI) y establece que los órganos de informática de las municipalidades son miembros del Sistema Nacional de Informática; asimismo en concordancia con el Decreto Supremo N° 063-2007-PCM, señala en sus artículos 49° y 50°, que la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática (ONGEI) de la Presidencia del Consejo de Ministros es el ente rector del Sistema Nacional de Informática, para lo cual emite las directivas o lineamientos que permitan la aplicación de dicho Sistema;

Que, el literal d), del artículo 124° del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Municipalidad de Santiago de Surco aprobado por Ordenanza N° 316-MSS, establece que la Gerencia de Sistemas y Procesos tiene como funciones el de formular y evaluar el Plan Operativo Informático (POI) en base al contenido del Plan Estratégico Institucional;

Que, mediante la Resolución Ministerial N° 037-2009-PCM, publicada el 28 de enero del 2009, en el Diario Oficial El Peruano, se aprueba la formulación y evaluación del Plan Operativo Informático de las Entidades de la Administración Pública para el año 2009;

Estando a lo expuesto y de acuerdo a lo opinado por la Oficina de Asesoría Jurídica, mediante Informe N° 237-2009-GAJ-MSS y conforme a las atribuciones conferidas por el Art. 20° inciso 6) de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972;

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. Aprobar el Plan Operativo Informático 2009 de la Municipalidad de Santiago de Surco, conforme al Anexo que en folios (27) forma parte integrante de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. Encargar a la Gerencia de Sistemas y Procesos el cumplimiento del Plan Operativo Informático 2009 y su respectiva evaluación.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

Municipalidad de Santiago de Surco

PEPPO CARLOS MONTONA ROMERO
SECRETARIO GENERAL

JMDE/PCMR/JFC/eag/rvc.

Municipalidad de Santiago de Surco

JUAN MANUEL DEL MAR ESTREMADOYRO
ALCALDE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTIAGO DE SURCO

PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO

GERENCIA DE SISTEMAS Y PROCESOS

2009

I. Misión de la Dirección o Gerencia Informática

La Gerencia de Sistemas y Procesos es el órgano de apoyo de la Municipalidad de Santiago de Surco y tiene como misión la prestación de servicios a las áreas de la municipalidad que utilizan infraestructura informática y de comunicaciones en la ejecución de sus procesos.



La Gerencia de Sistemas y Procesos administra la infraestructura, recursos, servicios y proyectos relacionados con tecnologías de información y comunicaciones.

La Gerencia de Sistemas y Procesos aplica la normatividad emitida por el ente rector del Sistema Nacional de Informática (SNI).



La Gerencia de Sistemas y Procesos desarrolla aplicativos orientados al Gobierno Electrónico, en sus modalidades de "Gobierno a Ciudadano" - Government to Citizen (G2C) mediante el Portal de Transparencia de la Municipalidad de Santiago de Surco; y "Gobierno a Empleado" - Government to Employee. (G2E) mediante la INTRANET, denominada "Portal del empleado".

La Gerencia de Sistemas y Procesos conduce el proceso de formalización de procedimientos administrativos de la Municipalidad de Santiago de Surco, de acuerdo a la normatividad vigente.

La Gerencia de Sistemas y Procesos, dentro del ámbito de su competencia funcional, coadyuva a la implementación del Sistema de Control Institucional (SCI) definido en la Ley N° 28176.



La Gerencia de Sistemas y Procesos, dentro del ámbito de su competencia funcional, coadyuva en el desarrollo del Plan de Municipalización de la Gestión Educativa en el distrito de Santiago de Surco, iniciado mediante el Decreto Supremo N° 078-2006-PCM.



La Gerencia de Sistemas y Procesos conduce la aplicación de tecnologías de información y comunicaciones en los procesos de la Municipalidad de Santiago de Surco.

La Gerencia de Sistemas y Procesos evalúa las propuestas en materia de tecnologías de información, comunicaciones y gestión de procesos dirigidas a la Municipalidad de Santiago de Surco.



II. Visión de la Dirección o Gerencia Informática

La Gerencia de Sistemas y Procesos tiene como visión conducir a las áreas involucradas en los procesos estratégicos de la municipalidad, a la implantación gradual y concertada, de un modelo de trabajo institucional aprobado por la Alta Dirección; en el cual, la infraestructura de tecnologías de información y comunicaciones esta alineada con objetivos institucionales adecuadamente formulados e integra los datos críticos con la lógica y normas que regulan cada uno de los procesos automatizados; el modelo citado se denomina "Arquitectura orientada a servicios" (SOA) que constituye una metodología de desarrollo informático, donde los sistemas pueden descomponerse en elementos constitutivos denominados "servicios" que permiten intercambiar datos entre distintos sistemas informáticos y pueden ser reutilizados por los mismos; estos "servicios" pueden ser agrupados para obtener nuevas funcionalidades que requieran las áreas a menor costo y tiempo. La arquitectura orientada a servicios implica consolidar la red de comunicaciones y enfatizar la aplicación de tecnología WEB en los procesos; asimismo, implica culminar el proceso de formalización de los procedimientos administrativos, identificar las relaciones entre los procesos y los sistemas informáticos, identificar los componentes de los sistemas informáticos susceptibles de ser reutilizados, la reprogramación de los componentes identificados, determinar el catalogo de componentes reprogramados como "servicios" y establecer estándares de programación SOA para el desarrollo de sistemas informáticos futuros.



III. Situación Actual - Localización y dependencia estructural y/o funcional

La Gerencia de Sistemas y Procesos es el órgano de apoyo, que depende de la Gerencia Municipal y esta conformada por la Subgerencia de Desarrollo de Sistemas, la Subgerencia de Soporte y Control de Tecnologías y la Subgerencia de Procesos.

IV. Situación Actual - Recursos Humanos

SUB - ÁREAS

Gerencia de Sistemas y Procesos

Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Gerente	1
2	Secretaria	1
3	Administrador de Base de Datos	1
4	Web Master	1

Subgerencia de Desarrollo de Sistemas

Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Subgerente de Desarrollo de Sistemas	1
2	Desarrollador de Sistemas	16

Subgerencia de Soporte y Control de Tecnologías

Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Subgerente de Soporte y Control de Tecnologías	1
2	Técnico de Soporte	4
3	Supervisor Helpdesk	1
4	Administrador de Redes y telefonía IP	1
5	Administrador de Servidores	1

Subgerencia de Procesos

Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Subgerente de Procesos	1
2	Analista de Procesos	3



V. Situación Actual- Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes

a) Hardware

N°	HARDWARE	CANTIDAD
Servidores		
1	Servidores	21
Computadoras personales		
2	Computadoras personales - escritorio	27
3	Computadoras portátiles	4
Impresoras		
4	Impresora Láser en red	1
Scanner		
5	Scanner	1



b) Software

N°	SOFTWARE	CANTIDAD
Sistemas Operativos		
1	Linux Open SUSE 10	3
2	MS Windows 2000 Profesional	2
3	MS Windows XP	19
4	Windows 2000 server	6
5	Windows Server 2003 Enterprise Edition	14
6	Windows Server 2003 Standart Edition	2
Motores de Base de Datos		
7	IBM DB2 8.0	1
8	SQL Server 2000 Enterprise	2
De Oficina		
9	MS Office 2003 Standard	18
10	MS Office Xp Standard	3
Otros		
11	MS Project 2000	5
12	MS Visio 2000	3



c) Conectividad

N°	CONECTIVIDAD	CANTIDAD
Switches		
1	Switch	36
Router		
2	Router	3
Otros		
3	Patch Panel	65
4	Rack de piso	18
Hub		
5	Hub	2



VI. Situación Actual - Problemática Actual - DEBILIDADES

N°	LISTADO DE DEBILIDADES
1	Cultura organizacional orientada a las funciones que constituye obstáculo en la innovación de procesos a través de la aplicación de tecnologías de información y comunicaciones.
2	Insuficiente asignación presupuestal para atender las necesidades y proyecciones de la Municipalidad de Santiago de Surco en materia de tecnologías de información y comunicaciones.

VI. Situación Actual - Problemática Actual - FORTALEZAS

N°	LISTADO DE FORTALEZAS
1	Personal con experiencia profesional en desarrollo informático y mejoramiento de procesos en gobiernos locales.
2	Personal con actitud de investigación en materia de tecnologías de información.



VI. Situación Actual - Problemática Actual - AMENAZAS

N°	LISTADO DE AMENAZAS
1	Atención de requerimientos no programados, que afectan el normal desarrollo de proyectos informáticos en curso por el uso de recursos humanos.
2	Resistencia al cambio o innovaciones tecnológicas por parte de las áreas.



VI. Situación Actual - Problemática Actual - OPORTUNIDADES

N°	LISTADO DE OPORTUNIDADES
1	Aparición de nuevas tecnologías que permitan conocer nuevos enfoques metodológicos y entidades especializadas



VII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Sectoriales

Nº LISTADO DE OBJETIVOS

- 1 Crear una organización moderna

VIII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Institucionales

Nº LISTADO DE OBJETIVOS

- 1 Crear una organización moderna

IX. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Específicos

Nº LISTADO DE OBJETIVOS

- 1 Supervisar y controlar las actividades operativas de las subgerencia a cargo, a fin de lograr los objetivos proyectados.
- 2 Brindar oportunamente a los vecinos y público en general la información de interés público de la institución.
- 3 Desarrollar e implementar sistemas orientados a promover y posibilitar la participación del vecino en la gestión municipal, a través de la tecnología de la inf. y comunicación
- 4 Aplicar mejoras continuas a los sistemas implementados en la corporación.
- 5 Atender los requerimientos de los sistemas en producción
- 6 Mantener la operatividad continua de equipos informáticos, equipos de comunicación y servicios
- 7 Actualizar la plataforma tecnológica
- 8 Interconectar la red educativa a la red municipal

X. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático

Nº LISTADO DE ESTRATEGIAS

- 1 Priorizar el desarrollo de sistemas de información relacionados con las actividades primarias
- 2 Consolidar el desarrollo de sistemas de información relacionados con las actividades de soporte
- 3 Consolidar la interconexión de locales municipales y entidades educativas públicas
- 4 Consolidar el licenciamiento de software.
- 5 Culminar el proceso de formalización de procedimientos administrativos de la Municipalidad de Santiago de Surco

XI. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos

I. Denominación de la actividad o proyecto **Orden** **1**

Reuniones de trabajo con las Subgerencias a cargo

Descripción del proyecto:

Actividad orientada a verificar que las operaciones y proyectos de las Subgerencias adscritas

TIPO:

Actividad

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

5

II. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora:

Gerencia de Sistemas y Procesos

2.2. Duración:

Fec. Inicio 1/01/2009 Fec. Fin 31/12/2009

2.3. Costo Total:

338568

III. Del proyecto

3.1. Descripción de la Actividad / proyecto:

Actividad orientada a verificar que las operaciones y proyectos de la Subgerencia de Desarrollo de Sistemas y la Subgerencia de Soporte y Control de Tecnologías se ejecuten de acuerdo a lo programado.

3.2. Objetivos de la actividad/proyecto:

Controlar las operaciones y proyectos de las Subgerencias adscritas.

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Ninguna

VII. Productos Finales

Subgerencia supervisadas

VIII. Usuarios de Productos Finales

Ninguno

Usuarios:

Numero de Usuarios Beneficiados	0	Numero de Usuarios que demandan	0
---------------------------------	---	---------------------------------	---



I. Denominación de la actividad o proyecto Orden

6

SISTEMA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUMANA (SIGESALUD)

Descripción del proyecto:

Sistema orientado a mejorar la atención en el Centro de Salud Municipal, brindando información oportuna y facilitando a que los procesos de atención al ciudadano se realicen de manera más rápida.

TIPO:

Proyecto

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado al ciudadano

Prioridad:

5

II. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora:

Subgerencia de Desarrollo de Sistemas

2.2. Duración:

Fec. Inicio 02/03/2009 Fec. Fin 30/06/2009

2.3. Costo Total:

45000

III. Del proyecto

3.1. Descripción de la Actividad/proyecto:

Sistema que inicia con el proceso de la solicitud que el paciente realiza de algún servicio en el centro de salud, pasando por los diferentes procesos necesarios, hasta la obtención de los resultados del servicio.

3.2. Objetivos de la actividad/proyecto:

El proyecto contempla la informatización de planeamiento, información estadística; admisión, pago y emisión orden de atención; evaluación de casos sociales; Gestión de historia clínica; registro de ordenes de laboratorio y de Rayos X.

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Local

VI. Instituciones Involucradas

MINSA

VII. Productos Finales

Sistema puesto en producción; manual del usuario; manual del sistema y usuarios capacitados.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Subgerencia de Salud

Usuarios:

Numero de Usuarios Beneficiados 15

Numero de Usuarios que demandan 15

I. Denominación de la actividad o proyecto Orden

7

SISTEMA DE REVISIONES JUDICIALES - PROCURADURIA (SISPROC)

Descripción del proyecto:

El sistema permitirá mejorar el procedimiento de las revisiones judiciales, mediante el control de los plazos establecidos y el estado de la revisión judicial en cada instancia.

TIPO:

Proyecto

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

5

II. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora:

Subgerencia de Desarrollo de Sistemas

2.2. Duración:

Fec. Inicio 01/07/2009 Fec. Fin 30/10/2009

2.3. Costo Total:

50000

III. Del proyecto

3.1. Descripción de la Actividad/proyecto:

El SISPROC permitirá que las áreas involucradas dispongan con la información que les permita cumplir los plazos establecidos en el proceso de las revisiones judiciales.

3.2. Objetivos de la actividad/proyecto:

Implementar un sistema que permita conocer el estado de las revisiones judiciales; contar con alertas para el control de tiempos establecidos en el proceso; registro de los actuados del expediente judicial para su seguimiento adecuado y contar con reportes y consultas estadísticas

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Poder Judicial

VII. Productos Finales

Sistema puesto en producción; manual del usuario; manual del sistema y usuarios capacitados

VIII. Usuarios de Productos Finales

Procuraduría Pública Municipal

Usuarios:

Numero de Usuarios
Beneficiados

5

Numero de
Usuarios que
demandan

5

I. Denominación de la actividad o proyecto Orden

8

Emisión Masiva del Impuesto Predial y Arbitrios – 2009

Descripción del proyecto:

Desarrollo de módulo de emisión masiva; ejecución del proceso informático del cálculo del impuesto predial y arbitrios correspondientes al ejercicio fiscal 2009,

TIPO:

Proyecto

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

10

II. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora:

Subgerencia de Desarrollo de Sistemas

2.2. Duración:

Fec. Inicio 01/01/2009 Fec. Fin 28/02/2009

2.3. Costo Total:

30000

III. Del proyecto

3.1. Descripción de la Actividad/proyecto:

Desarrollo de módulo de acuerdo a los criterios de la Administración Tributaria, realizar los programas de impresión que permitan emitir las "Carpetas de contribuyentes", incluyendo el plano catastral e imagen del predio.

3.2. Objetivos de la actividad/proyecto:

Impresión de las cartillas en formatos con versión 2009, adecuación del Sistema SATTI y data para el ejercicio 2009; adecuación y mejoras al Sistema SATTI para la campaña de recaudación del año 2009

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Ninguna

VII. Productos Finales

Resultado de la emisión puesta en producción. Adecuación de las cartillas al formato 2009.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Gerencia de Administración Tributaria y subgerencias adscritas; Subgerencia de Servicios Especiales

Usuarios:

Numero de Usuarios
Beneficiados

80

Numero de
Usuarios que
demandan

80

I. Denominación de la actividad o proyecto Orden

9

MODULO DE GESTION DE COBRANZA (GESCOB) –SATTI

Descripción del proyecto:

Desarrollo de nuevo módulo del SATTI

TIPO:

Proyecto

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

7

II. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora:

Subgerencia de Desarrollo de Sistemas

2.2. Duración:

Fec. Inicio 01/04/2009 Fec. Fin 31/07/2009

2.3. Costo Total:

60000

III. Del proyecto

3.1. Descripción de la Actividad/proyecto:

Implementación de nuevo módulo del SATTI que permitirá realizar la gestión de las cobranzas de una manera eficiente y oportuna.

3.2. Objetivos de la actividad/proyecto:

Implementar metodología que permita la recuperación de las deudas; aplicar Tecnologías de Información en el proceso de la gestión de cobranzas y evaluación de la situación de las cuentas por cobrar.

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Ninguna

VII. Productos Finales

Sistema puesto en producción; manual del usuario; manual del sistema y usuario capacitados

VIII. Usuarios de Productos Finales

Gerencia de Administración Tributaria y subgerencias adscritas

Usuarios:

Numero de Usuarios
Beneficiados

30

Numero de
Usuarios que
demandan

30



I. Denominación de la actividad o proyecto Orden 11

Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y servidores

Descripción del proyecto:

Mantenimiento de todas las computadoras de escritorio de la corporación y los servidores en general.

TIPO:

Actividad

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

10

II. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora:

Subgerencia de Soporte y Control de Tecnologías

2.2. Duración:

Fec. Inicio 01/03/2009 Fec. Fin 31/12/2009

2.3. Costo Total:

60000

III. Del proyecto

3.1. Descripción de la Actividad/proyecto:

Mantenimiento programado de todas las computadoras de escritorio de la corporación, comprende además la atención de reparaciones. Asimismo mantenimiento de los servidores en general.

3.2. Objetivos de la actividad/proyecto:

Mantener operativo los equipos de ofimática y los servidores de aplicaciones y de datos.

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Ninguna

VII. Productos Finales

Requerimiento atendido

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todas las áreas

Usuarios:

Numero de Usuarios Beneficiados	600	Numero de Usuarios que demandan	600
---------------------------------	-----	---------------------------------	-----

I. Denominación de la actividad o proyecto Orden

12

Regularización y adquisición de licencias informáticas

Descripción del proyecto:

Regularización de licencias de software de acuerdo a las necesidades de la corporación.

TIPO:

Proyecto

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

10

II. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora:

Subgerencia de Soporte y Control de Tecnologías

2.2. Duración:

Fec. Inicio 01/01/2009 Fec. Fin 30/06/2009

2.3. Costo Total:

300000

III. Del proyecto

3.1. Descripción de la Actividad/proyecto:

Comprende: (400) licencias-cliente de software antivirus, (500) licencias cliente de software de control de inventario de equipos de cómputo (hardware), (05) licencias-cliente de software de helpdesk (mesa de ayuda), (35) licencias-cliente para administración de copias de respaldo; (100) licencias-clientes diversas.

3.2. Objetivos de la actividad/proyecto:

Cumplir con la normatividad en materia de licenciamiento

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Ninguna

VII. Productos Finales

Licencia de software regularizada

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todas las áreas

Usuarios:

Numero de Usuarios
Beneficiados

400

Numero de
Usuarios que
demandan

400



I. Denominación de la actividad o proyecto Orden 13

Renovación de servidores, adquisición de servidores para producción de desarrollo y pre-producción

Descripción del proyecto:

Implementar servidores de producción destinados a los sistemas informáticos administrativos de la Municipalidad; asimismo implementar un servicio de pre-producción de respaldo.

TIPO:

Proyecto

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

5

II. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora:

Subgerencia de Soporte y Control de Tecnologías

2.2. Duración:

Fec. Inicio 01/01/2009 Fec. Fin 30/06/2009

2.3. Costo Total:

150000

III. Del proyecto

3.1. Descripción de la Actividad/proyecto:

Implementar (01) servidor de producción para el Sistema Integrado de Administración Municipal (SIAM) y servidor de producción del Sistema de Gestión Documentaria (SISDOC); comprende además (01) servidor de pre-producción destinado al SIAM y el SISDOC.

3.2. Objetivos de la actividad/proyecto:

Asegurar el normal funcionamiento de los sistemas informáticos administrativos de la municipalidad.

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Ninguna

VII. Productos Finales

Servidores operando

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todas las áreas

Usuarios:

Numero de Usuarios Beneficiados	400	Numero de Usuarios que demandan	400
---------------------------------	-----	---------------------------------	-----

I. Denominación de la actividad o proyecto Orden

14

Renovación de equipos informáticos

Descripción del proyecto:

Renovación de equipos en el área de sistemas

TIPO:

Proyecto

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

5

II. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora:

Subgerencia de Soporte y Control de Tecnologías

2.2. Duración:

Fec. Inicio 01/04/2009 Fec. Fin 30/06/2009

2.3. Costo Total:

10000

III. Del proyecto

3.1. Descripción de la Actividad/proyecto:

Gestionar adquisición de impresora láser y configuración e instalación.

3.2. Objetivos de la actividad/proyecto:

Reemplazar impresora del área de sistemas

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Ninguna

VII. Productos Finales

Impresora operativa

VIII. Usuarios de Productos Finales

Área de sistemas

Usuarios:

Numero de Usuarios Beneficiados 30

Numero de Usuarios que demandan 30

I. Denominación de la actividad o proyecto Orden

15

Renovación de equipos de comunicación informática (Data-Telefonía IP)

Descripción del proyecto:

Adquisición de servidores para la administración del tráfico de telefonía IP.

TIPO:

Proyecto

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

5

II. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora:

Subgerencia de Soporte y Control de Tecnologías

2.2. Duración:

Fec. Inicio 01/01/2009 Fec. Fin 31/03/2009

2.3. Costo Total:

50000

III. Del proyecto

3.1. Descripción de la Actividad/proyecto:

Configurar e instalar servidores de telefonía IP

3.2. Objetivos de la actividad/proyecto:

Reemplazar los servidores que administran el tráfico de telefonía IP

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Ninguna

VII. Productos Finales

Servidores operativos

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todas las áreas

Usuarios:

Numero de Usuarios
Beneficiados

400

Numero de
Usuarios que
demandan

400



I. Denominación de la actividad o proyecto Orden

16

Implementación del soporte tec. para las nuevas cámaras de vigilancia, dentro de la red municipal – 1

Descripción del proyecto:

Implementar cámaras de vigilancia en las Instituciones Educativas de Santiago de Surco (Municipalización Educativa)

TIPO:

Proyecto

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado al ciudadano

Prioridad:

10

II. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora:

Subgerencia de Soporte y Control de Tecnologías

2.2. Duración:

Fec. Inicio 01/01/2009 Fec. Fin 31/12/2009

2.3. Costo Total:

100000

III. Del proyecto

3.1. Descripción de la Actividad/proyecto:

Implementar cámaras de vigilancia en las Instituciones Educativas de Santiago de Surco (Municipalización Educativa) interconectadas con la red municipal

3.2. Objetivos de la actividad/proyecto:

Aplicar tecnología en la seguridad en las Instituciones Educativas de Santiago de Surco (Municipalización Educativa)

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Local

VI. Instituciones Involucradas

MINEDU – UGEL 07

VII. Productos Finales

Sistema de video vigilancia interna en Instituciones Educativas de Santiago de Surco, en situación crítica en materia de seguridad de alumnos (Municipalización Educativa)

VIII. Usuarios de Productos Finales

Instituciones Educativas (Municipalización educativa).

Usuarios:

Numero de Usuarios
Beneficiados

13000

Numero de
Usuarios que
demandan

13000

I. Denominación de la actividad o proyecto Orden

17

Establecimiento de la comunicación digital con la nueva red educativa, para el tráfico de aplicaciones, telefonía IP, video vigilancia e internet - 1

Descripción del proyecto:

Interconexión de las Instituciones Educativas comprendidas en el Plan de Municipalización Educativa de Santiago de Surco con la red de datos municipal

TIPO:

Proyecto

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado al ciudadano

Prioridad:

10

II. Datos Generales

- 2.1. Unidad Ejecutora:
Subgerencia de Soporte y Control de Tecnologías
- 2.2. Duración:
Fec. Inicio 01/01/2009 Fec. Fin 31/12/2009
- 2.3. Costo Total:
124882

III. Del proyecto

- 3.1. Descripción de la Actividad/proyecto:
Interconexión de las Instituciones Educativas comprendidas en el Plan de Municipalización Educativa de Santiago de Surco con la red de datos municipal
- 3.2. Objetivos de la actividad/proyecto:
Aplicar tecnología a los procesos críticos relacionados con el Plan de Municipalización Educativa de Santiago de Surco

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Local

VI. Instituciones Involucradas

MINEDU – UGEL 07

VII. Productos Finales

Instituciones Educativas comprendidas en el Plan de Municipalización Educativa de Santiago de Surco, interconectadas entre ellas y con la Municipalidad de Santiago de Surco, en condiciones de implementar los servicios de telefonía IP, video vigilancia e internet y el acceso a los aplicativos de administración y gestión educativa.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Instituciones Educativas (Municipalización educativa)

Usuarios:

Numero de Usuarios Beneficiados	13000	Numero de Usuarios que demandan	13000
---------------------------------	-------	---------------------------------	-------

XII. Ficha Técnica para la programación de Adquisiciones Informáticas

a) Adquisición de Hardware



Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Servidores				
1	Servidor CALL MANAGER - LOMA AMARILLA	25000	1	Propio
2	Servidor CALL MANAGER - PAL 1	25000	1	Propio
3	Servidor Pre Producción SIAM-SISDOC	50000	1	Propio
4	Servidor SIAM	50000	1	Propio
5	Servidor SISDOC	50000	1	Propio
Impresoras				
6	Impresora Láser Red	10000	1	Propio
		Presupuesto Total Asignado: 210.000		

b) Adquisición de Equipos de Comunicación



Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Otros				
1	0	0	0	Propio
		Presupuesto Total Asignado: 0		

c) Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos



Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	0	0	0	Propio
		Presupuesto Total Asignado: 0		

d) Adquisición de Software



Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Antivirus				
1	LICENCIAS CLIENTE ANTIVIRUS	30000	400	Propio
Otros				
2	LICENCIAS CLIENTE ADM BACKUP	24500	35	Propio
3	LICENCIAS CLIENTE CONTROL INVENTARIO HARDWARE	87500	500	Propio
4	LICENCIAS CLIENTE HELPDESK	4500	5	Propio
		Presupuesto Total Asignado: 146.500		

e) Desarrollo de Sistemas

N° SOFTWARE	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
Sistema de Información Orientado al ciudadano		
1 SISTEMA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUMANA (SIGESALUD)	45000	Propio
Tipo de Conexión:		
Red		
Tipo de Desarrollo:		
Propios		
Tipo de Ámbito:		
Intranet		
Sistema de Información Orientado a la Gestión Interna		
2 Emisión Masiva del Impuesto Predial y Arbitrios – 2009	30000	Propio
Tipo de Conexión:		
Red		
Tipo de Desarrollo:		
Propios		
Tipo de Ámbito:		
Intranet		
3 MODULO DE GESTION DE COBRANZA (GESCOB) –SATTI	60000	Propio
Tipo de Conexión:		
Red		
Tipo de Desarrollo:		
Propios		
Tipo de Ámbito:		
Intranet		
4 SISTEMA DE CONTROL URBANO (SISCO)	250000	Propio
Tipo de Conexión:		
Red		
Tipo de Desarrollo:		
Propios		
Tipo de Ámbito:		
Intranet		
5 SISTEMA DE GESTION DE MEDIO AMBIENTE (SISMA)-MODULO DE ORNATO	150000	Propio
Tipo de Conexión:		
Red		
Tipo de Desarrollo:		
Propios		
Tipo de Ámbito:		
Intranet		
6 SISTEMA DE REVISIONES JUDICIALES - PROCURADURIA (SISPROC)	50000	Propio
Tipo de Conexión:		
Red		
Tipo de Desarrollo:		
Propios		
Tipo de Ámbito:		
intranet		
Presupuesto Total Asignado:		585.000

f) Adquisiciones de Servicios Informáticos

N°	SOFTWARE	PRESUPUESTO
0	0	0
	Fecha de Inicio: 0	Fecha de Fin: 0
	Presupuesto Total Asignado:	0



g) Recursos Humanos a contratar

SUB - ÁREAS

Ninguno

h) Capacitación y Fortaleza Institucional

N°	CAPACITACION	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
Ninguna	Ninguna	0	0
0	0	0	0
	Fecha de Inicio: 0	Fecha de Fin: 0	0
	Tipo de Capacitación:		
	Ninguna		
	Presupuesto Total Asignado:	0	



i) Consolidado de Proyectos a ejecutarse

N°	PROYECTOS	PRESUPUESTO
Propio		
1	EMISION MASIVA 2009	30000
2	Establecimiento de la comunicación digital con la nueva red educativa, para el tráfico de aplicación	124882
3	Implementación del soporte tecnológico para las nuevas cámaras de vigilancia, dentro de la red municipal	100000
4	MODULO DE GESTION DE COBRANZA (SATTI)	60000
5	Regularización y adquisición de licencias informáticas	300000
6	Renovación de equipos de comunicación informática (Data-Telefonía IP)	50000
7	Renovación de equipos informáticos	10000
8	Renovación de servidores, adquisición de servidores para producción de desarrollo y pre-producción	150000
9	SISTEMA DE CONTROL URBANO (SISCO-URBANO)	250000
10	SISTEMA DE GESTIÓN DE MEDIO AMBIENTE (SISMA)	150000
11	SISTEMA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUMANA (SIGESALUD)	45000
12	SISTEMA DE REVISIONES JUDICIALES (SISPROC)	50000
	Presupuesto Total Asignado:	1.319.882

