



## Municipalidad de Santiago de Surco

ACUERDO DE CONCEJO N° 66 2008-ACSS  
Santiago de Surco, 30 JUN. 2008

### EL ALCALDE DE SANTIAGO DE SURCO

#### POR CUANTO



El Concejo Municipal de Santiago de Surco, en Sesión Ordinaria de la fecha,

**VISTO:** El Dictamen Conjunto N° 020-2008-CGM-CAJ-MSS, de las Comisiones de Gestión Municipal y Asuntos Jurídicos, la Carta N° 1033-2008-SG-MSS de la Secretaría General, el Memorandum N° 874-2008-GM-MSS de la Gerencia Municipal, los Documentos N° 211132008 y 211132008-1, el Informe N° 617-2008-SGRH-GA-MSS de la Subgerencia de Recursos Humanos, el Memorando N° 271-2008-GF-MSS de la Gerencia de Finanzas, los Informes Nros. 505 y 594-2008-OAJ-MSS de la Oficina de Asesoría Jurídica, entre otros documentos, sobre la propuesta de suscripción de Convenio Planilla Cash N° 003-2008, Convenio de Otorgamiento de Créditos Personales con Pago por Descuento en Planilla, entre la Caja Municipal de Crédito Popular de Lima y ésta Comuna; y

#### CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 194° de la Constitución Política del Estado, modificada por la Ley de Reforma N° 28607, establece que las Municipalidades provinciales y distritales son órganos de gobierno local con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, conforme lo establece el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, de conformidad con el Artículo 9° inciso 26) de la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972, señala que corresponde al Concejo Municipal *"Aprobar la celebración de convenios de cooperación nacional e internacional, así como convenios interinstitucionales"*;



Que, mediante Documento N° 211132008 de fecha 29.04.2008, la Caja Metropolitana de Lima adjunta la propuesta de Convenio Planilla Cash N° 003-2008, Convenio de Otorgamiento de Créditos Personales con pago por descuento en Planilla;

Que, con Informe N° 617-2008-SGRH-GA-MSS de fecha 07.05.2008, la Subgerencia de Recursos Humanos remite el proyecto de Convenio alcanzado por la Caja Metropolitana de Lima, señalando que el mismo se ajusta a los requerimientos de la Institución. Asimismo, adjuntan cuadro comparativo sobre los costos y beneficios que aportan otras Instituciones Financieras;

Que, el proyecto de Convenio, presenta como objeto brindar facilidades a los empleados, obreros, pensionistas, regidores y funcionarios, para acceder al otorgamiento de un crédito personal sujeto a pago a través de descuento por planilla (Cláusula Segunda). Asimismo sobre la vigencia del Convenio, se establece que es de 2 años prorrogable por igual periodo (Cláusula Tercera). Del mismo modo, la Municipalidad sólo se compromete a efectuar el descuento por planilla de las cuotas mensuales de los prestatarios por el préstamo otorgado y, no se constituye de ninguna forma como garante, aval o fiador de los prestatarios (Cláusula Quinta);

Que, mediante Informe N° 505-2008-OAJ-MSS de fecha 14.05.2008, la Oficina de Asesoría Jurídica señala que con fecha 23.04.2004 se suscribió un Convenio con la Caja Metropolitana de Lima, para el otorgamiento de créditos personales, con vigencia por 2 años, siendo que el proyecto de Convenio presentado se ajusta a los requerimientos de la Institución y que con el mismo se propone facilitar el acceso de los trabajadores a préstamos bancarios a través del





## Municipalidad de Santiago de Surco

Página N° 02 del Acuerdo de Concejo N° 66-2008-ACSS

descuento por planilla, previa autorización para el descuento, conforme al procedimiento señalado por la Tercera Disposición Transitoria, literal c) de la Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto – Ley N° 28411;

Que, agrega en su Informe la Oficina de Asesoría Jurídica que teniendo en cuenta el Informe N° 617-2008-SGRH-GA-MSS de la Subgerencia de Recursos Humanos, que adjunta el cuadro comparativo de costos y beneficios que aportan los Convenios suscritos con otras entidades financieras, se encuentran condiciones similares y favorables a los trabajadores, opinando por la procedencia de la suscripción del Convenio Planilla Cash con la Caja Metropolitana, por el plazo que se indica, debiendo ponerse a consideración del Concejo Municipal de conformidad con lo señalado en el Artículo 9° inciso 26) de la Ley Orgánica de Municipalidades – Ley N° 27972, recomendando solicitar a la Caja Metropolitana la documentación que acredite la existencia de la Persona Jurídica, la representación que se invoca, así como las facultades suficientes de sus representantes para la suscripción del Convenio;

Que, con Carta CO N° 396-02-2008-CMCPL (Documento N° 2111132008-1 de fecha 22.05.2008), la Caja Metropolitana remite fotocopia de Comprobante de Información Registrada SUNAT, fotocopias de Sesión de Directorios y Nombramientos de Mandatarios ante la SUNARP;

Que, mediante Memorando N° 271-2008-GF-MSS de fecha 28.05.2008, la Gerencia de Finanzas opina favorablemente por la suscripción del Convenio con la Caja Metropolitana.

Estando al Dictamen Conjunto N° 020-2008-CGM-CAJ-MSS, de las Comisiones de Gestión Municipal y Asuntos Jurídicos, y los Informe Nros. 505 y 594-2008-OAJ-MSS de la Oficina de Asesoría Jurídica, de conformidad con el Artículo 9° inciso 26) de la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972, el Concejo Municipal adoptó por **UNANIMIDAD** con dispensa del trámite de lectura y aprobación de Acta, el siguiente:

### ACUERDO;

**Artículo Primero.- Aprobar** la celebración del Convenio Planilla Cash N° 003-2008, Convenio de Otorgamiento de Créditos Personales con pago por descuento en Planilla a suscribirse entre la Caja Municipal de Crédito Popular de Lima y la Municipalidad de Santiago de Surco, Convenio que consta de 11 Cláusulas y Anexo, y que forman parte integrante del presente Acuerdo.

**Artículo Segundo.- Disponer** que la suscripción del Convenio debe entenderse con él o los representantes de la Caja Municipal de Crédito Popular de Lima, debidamente acreditados.

**Artículo Tercero.- Encargar** a la Gerencia Municipal, conjuntamente con la Gerencia de Finanzas, y la Subgerencia de Recursos Humanos, se constituyan en los órganos encargados de cautelar el cumplimiento del presente Acuerdo.

**Mando se registre, comunique y cumpla.**

Municipalidad de Santiago de Surco  
  
PEDRO CARLOS MONTAÑA ROMERO  
SECRETARIO GENERAL

Municipalidad de Santiago de Surco  
  
JUAN MANUEL DEL MAR ESTREMADOYRO  
ALCALDE

JMDME/PCMR/ram





Municipalidad de Santiago de Surco

### **CONVENIO PLANILLA CASH N° 003-2008**

Conste por el presente documento, el **CONVENIO DE OTORGAMIENTO DE CREDITOS PERSONALES CON PAGO POR DESCUENTO EN PLANILLAS** que suscriben, de una parte, la **CAJA MUNICIPAL DE CREDITO POPULAR DE LIMA**, con R.U.C. N° 20100269466 y domicilio en Av. Nicolás de Piérola N° 1785, Cercado de Lima, Lima, debidamente representada por su Gerente, don Jorge Falconi Fort, con D.N.I. N° 07856617 y su Apoderado General, don Jaime Oliveros Ryan, con D.N.I. N° 08723206, según poderes inscritos en la Partida N° 11007778 del Registro de Personas Jurídicas de Lima, en adelante LA CAJA METROPOLITANA; y, la otra parte **LA MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO DE SURCO**, con R.U.C. N° 20131367423 y domicilio en el Jr. Bolognesi N° 275, Santiago de Surco, Lima, debidamente representada por su Alcalde, don Juan Manuel Del Mar Estremadoyro, con D.N.I. N° 08230850, en adelante LA MUNICIPALIDAD; en los términos y condiciones siguientes:-----

**PRIMERA: De los antecedentes.-** LA CAJA METROPOLITANA es una empresa municipal creada por Ley N° 10769, regulada por la Ley N° 26702, Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros, supervisada por la Superintendencia de Banca y Seguros y, organizada como sociedad anónima, con la finalidad de fomentar el ahorro y atender el crédito popular, otorgando préstamos con garantía específica. -----

LA MUNICIPALIDAD, se encuentra interesada en apoyar a sus trabajadores y pensionistas canalizando el otorgamiento de créditos personales para estos, a través del descuento por planilla, en condiciones especificadas en el anexo del convenio. -----

**SEGUNDA: Del objeto.-** El presente convenio tiene por objeto brindar facilidades a los empleados, obreros, pensionistas, regidores y funcionarios – en adelante LOS PRESTATARIOS – de LA MUNICIPALIDAD, para acceder al otorgamiento de un crédito personal ante LA CAJA METROPOLITANA, sujeto a pago a través de descuento por planillas. -----

**TERCERA: De la vigencia del convenio.-** El plazo del presente convenio es de dos (2) años, plazo prorrogable por un periodo igual, en caso no mediar aviso en contrario de una de las partes a la otra, mediante comunicación notarial con cinco (5) días de anticipación a la fecha de vencimiento, manteniéndose vigente únicamente para los créditos concedidos y no cancelados, por parte de alguno de LOS PRESTATARIOS, hasta su total cancelación.-----

**CUARTA: De los créditos personales.-** Por el presente instrumento, LA CAJA METROPOLITANA conviene con LA MUNICIPALIDAD en otorgarle a LOS PRESTATARIOS que así lo deseen, un crédito personal, de acuerdo con las condiciones establecidas en el anexo del convenio.-----

LA CAJA METROPOLITANA cobrará sobre los montos de los Créditos Personales otorgados a LOS PRESTATARIOS la tasa de interés compensatoria, de acuerdo a las tasas y tarifarios vigente. -----

LA MUNICIPALIDAD se compromete a efectuar los descuentos por planilla, solo de LOS PRESTATARIOS que hayan presentado la documentación requerida y que previamente, hayan autorizado mediante documento de fecha cierta, la retención y el descuento de la cuota mensual aplicables a sus remuneraciones y a que se les retenga y descuenta cantidad suficiente de sus beneficios sociales que por ley o convenio le corresponda, con excepción de los casos de carácter judicial, el monto que corresponda, para que sea cancelado el saldo deudor del crédito otorgado por LA CAJA METROPOLITANA. -----

En caso que el monto de los beneficios sociales de LOS PRESTATARIOS no cubran el saldo del crédito, LA MUNICIPALIDAD queda exenta de toda responsabilidad. -----





Municipalidad de Santiago de Surco

En el caso de los regidores, la autorización sólo estará dirigida a la retención y descuento de las dietas que perciban por asistir a las sesiones de Concejo. -----

**QUINTA: Del compromiso.-** LA MUNICIPALIDAD no se constituye de ninguna forma como garante, aval o fiador de LOS PRESTATARIOS, y sólo se compromete a efectuar el descuento por planilla de las cuotas mensuales de LOS PRESTATARIOS por concepto del préstamo otorgado por LA CAJA METROPOLITANA. -----



**SEXTA: De la evaluación de las solicitudes.-** LA CAJA METROPOLITANA se compromete a evaluar las solicitudes de crédito remitidas, dentro del plazo máximo de tres (3) días útiles contados a partir del día siguiente de recibidas, comunicando su aprobación o la desaprobación a LOS PRESTATARIOS. -----

**SETIMA: De la desaprobación de los créditos.-** Queda claramente establecido que es facultad de LA CAJA METROPOLITANA, el desaprobar sin expresión de causa cualquier solicitud de crédito que, a su juicio, no reúna las condiciones mínimas requeridas. En caso que las solicitudes de crédito sean desaprobadas, los documentos que las sustentan serán devueltos a LOS PRESTATARIOS. -----



**OCTAVA: De los desembolsos.-** Los créditos aprobados serán desembolsados de acuerdo a la disponibilidad de LA CAJA METROPOLITANA y, al cumplimiento de las condiciones contractuales pactadas. Simultáneamente, LA CAJA METROPOLITANA entregará en forma oportuna a LA MUNICIPALIDAD el Cronograma de Pagos de cada uno de LOS PRESTATARIOS, indicándose el monto de las cuotas mensuales que deberán ser descontadas de sus remuneraciones, pensiones o dietas. -----



**NOVENA: De los descuentos y el cese.-** LA MUNICIPALIDAD se compromete a retener y descontar de las remuneraciones de LOS PRESTATARIOS, el monto de la cuota mensual del crédito otorgado, para su pago en LA CAJA METROPOLITANA. -----



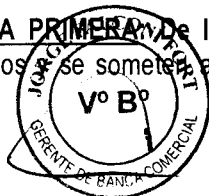
LOS PRESTATARIOS autorizarán a LA MUNICIPALIDAD mediante carta de autorización irrevocable, la retención y descuento por concepto del préstamo otorgado por la CAJA METROPOLITANA debiendo ser validado dicho documento por la Dirección de personal de LA MUNICIPALIDAD o dependencia que haga sus veces en señal de conformidad. -----

En el supuesto que, LOS PRESTATARIOS dejen de prestar sus servicios en LA MUNICIPALIDAD, ésta comunicará este hecho a LA CAJA METROPOLITANA oportunamente y por escrito; procediendo a retener de sus beneficios sociales que por ley o convenio les corresponda a LOS PRESTATARIOS, el monto necesario para cancelar el saldo pendiente de pago del crédito otorgado. Dejándose expresa constancia que LA MUNICIPALIDAD sólo ejecutará ésta medida, por autorización expresa de LOS PRESTATARIOS en carta de autorización de descuento. -----

**DECIMA: Del día y lugar de pago.-** LA MUNICIPALIDAD abonará las cuotas mensuales, de acuerdo a los vencimientos establecidos en los Cronogramas de Pago, a LA CAJA METROPOLITANA. Los pagos se efectuarán en efectivo, transferencia en cuenta o en Cheque de Gerencia antes del décimo día hábil siguiente al de la retención de la remuneración, pensión o dieta, respectivamente. -----

Sin perjuicio de la resolución del convenio, los términos del mismo se extenderán por el plazo que sea necesario, debiendo LA MUNICIPALIDAD seguir descontando y reteniendo a LOS PRESTATARIOS las cuotas mensuales aplicables a sus remuneraciones o pensiones, así como, de sus beneficios sociales, que por ley o convenio les corresponda, o subsidio por fallecimiento, cantidad suficiente, para que sea cancelado el saldo deudor del crédito otorgado. -----

**DECIMA PRIMERA: De la competencia y el domicilio.-** Ambas partes renuncian al fuero de sus domicilios y se someten a la competencia de los jueces y tribunales de la Corte Superior de Lima -





Municipalidad de Santiago de Surco

Cercado, no pudiendo variar los domicilios señalados en la introducción del presente convenio sin previo aviso escrito a la otra parte. -----

Caso contrario las comunicaciones judiciales o extrajudiciales que sean cursadas en los domicilios indicados surtirán todos sus efectos legales. -----

En señal de conformidad, las partes lo suscriben por cuadruplicado, el 03 JUL. 2008 -----

CAJA METROPOLITANA

Jorge Falconi Fort  
Gerente

CAJA METROPOLITANA

Jaime Oliveros Ryan  
Apoderado General

LA MUNICIPALIDAD

Juan Manuel Del Mar Estremadoyro  
Alcalde



**ANEXO CONVENIO PLANILLA CASH N° 003-2008**

**ENTRE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTIAGO DE SURCO Y LA CAJA  
METROPOLITANA DE LIMA**

<b>Objeto</b>	: Financiamiento a funcionarios, Trabajadores y pensionistas de la Municipalidad Distrital de Santiago de Surco.
<b>Monto del Crédito</b>	: Mínimo S/. 500.00 Máximo de acuerdo a la Capacidad de pago y hasta 10 veces el Sueldo o ingreso neto, sujeto a evaluación y Con seguro de desgravamen.
<b>Forma de pago</b>	: Cuotas mensuales e iguales.
<b>Plazo</b>	: De 06 Hasta 48 meses
<b>Tasa Compensatoria</b>	: 1.60% mensual (1)
<b>Tasa Moratoria</b>	: 2.5% mensual. (*)
<b>Comisión por cuota vencida</b>	: S/. 10.00 aplicable a partir del quinto día del vencimiento. (*)
<b>Portes</b>	: 3.00 (*)
(*) De acuerdo a tarifario vigente.	
<b>Desembolso</b>	: Abono en cuenta de Ahorros del solicitante.
<b>Edad del Cliente</b>	: No menor de 18 años y ni Mayor de 71 años con Seguro de desgravamen en caso de Fallecimiento del titular.
<b>ANTIGUEDAD LABORAL</b>	: Mínimo 6 meses.

(1) Tasa especial



## SITUACION LABORAL

Personal activo en planilla (contrato a plazo indefinido). En los casos de contratados a (plazo determinado) el vencimiento del crédito será de acuerdo a la fecha de vencimiento de contrato del trabajador.

## MEDIO DE PAGO

: Descuento por planilla a cargo de La Municipalidad Distrital de Santiago De Surco.

**SEGURO DE DESGRAVAMEN** : Contratado por la Caja Metropolitana

## Requisitos :

- ✓ Solicitud –contrato debidamente llenada y firmada por el titular y cónyuge (de ser el caso)
- ✓ Pagaré suscrito por titular y cónyuge (de ser el caso)
- ✓ D.N.I. del titular y cónyuge
- ✓ 2 Ultimas boletas de pago del titular
- ✓ Ultimo recibo de pago por servicios de luz, agua o teléfono fijo.
- ✓ Autorización de descuento firmada por el titular, y visada por la Jefatura de Personal de LA MUNICIPALIDAD.

